

STATUTEN

MARS - Vechtschool voor middeleeuwse krijgskunsten
Noord-Nederland

Begripsbepaling

In deze statuten hebben de volgende begrippen de daarachter vermelde betekenis:

- i.* 'Leden' zijn hen die voldoen aan de omschrijving van de verschillende vormen van lidmaatschap zoals die verwoord zijn in de statuten en het huishoudelijk reglement, met inachtneming van de daarbij behorende rechten en plichten.
- ii.* 'Schriftelijk' betekent bij brief, e-mail, telefax, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en op schrift kan worden ontvangen.

Artikel 1 – Naam, zetel en duur

1. De vereniging draagt de naam:
MARS – Vechtschool voor middeleeuwse Europese krijgskunsten
Noord-Nederland.
2. De vereniging heeft haar zetel in Groningen.
3. De vereniging is als informele vereniging opgericht op vijftien augustus tweeduizend en twaalf, te Groningen.
4. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 2 – Doel

1. De vereniging stelt zich ten doel:
 - a. het onderzoeken, preserven, doen herleven, en het onder de aandacht brengen van een stuk sociaal-culturele historie, te weten de Europese middeleeuwse en renaissancekrijgskunsten (verder te noemen: middeleeuwse krijgskunsten);
 - b. het (doen) beoefenen en bevorderen van de middeleeuwse krijgskunsten als zelfverdedigingsstijl en als sport in al zijn verschijningsvormen;
 - c. de ondersteuning van onderwijs en onderzoek met betrekking tot de middeleeuwse krijgskunsten en de geschiedenis van de krijgskunsten;
 - d. en alles wat met het bovenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
2. De vereniging mag geen winst onder haar leden verdelen.

Artikel 3 – Middelen

De vereniging tracht haar doel te bereiken door:

- a. het houden van oefeningen en het participeren aan wedstrijden en evenementen, zowel regionaal, als nationaal, als internationaal;
- b. het (mede)organiseren van wedstrijden en evenementen, zowel regionaal, als nationaal, als internationaal;
- c. het (doen) inventariseren van historische bronnen;
- d. het bevorderen en verrichten van onderzoek;
- e. het (doen) publiceren van onderzoeksresultaten en voorlichtingsmateriaal;
- f. het samenwerken met soortgelijke instanties, zowel in Nederland als daarbuiten;
- g. het (actief) deel uitmaken van landelijke en internationale (sport)bonden, federaties, en dergelijke;

- h. het (mede)organiseren van educatieve en promotionele activiteiten (zoals demonstraties, lezingen, etcetera);
- i. ondersteuning van activiteiten van derden op bovengenoemde terreinen door middel van advies en begeleiding;
- j. en alle overige wettige middelen die de verwezenlijking van de doelstellingen van de vereniging kunnen bevorderen.

Artikel 4 – Vermogen

1. Het vermogen van de vereniging zal worden gevormd door:
 - a. contributies, subsidies en donaties;
 - b. baten uit schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. eventuele opbrengsten uit publicaties en activiteiten van de vereniging;
 - d. en alle andere baten.
2. Erfstellingen mogen uitsluitend worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.
3. Nieuwe leden en gewone leden zijn jaarlijks een bedrag verschuldigd, welk bedrag wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

Artikel 5 – Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit tenminste drie leden. Functies die tenminste vervuld dienen te zijn, zijn voorzitter, secretaris, penningmeester en de afvaardiging van de technische commissie.
2. Een niet voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Ontstane vacatures dienen zo spoedig mogelijk te worden gevuld. Tot dit is geschied, worden de onvervulde taken door het bestuur onderling verdeeld.
3. Met goedkeuring van tenminste tweederde van de stemmen kan de ledenvergadering toestemming verlenen tot het combineren van hoogstens twee bestuursfuncties in een persoon.
4. Bestuursleden worden kandidaat gesteld door het bestuur, of door tenminste twee andere leden dan de kandidaat, en bij stemming in de algemene ledenvergadering (hierna te noemen 'ALV') gekozen. Stemming over personen geschiedt anoniem, door middel van gesloten, ongemarkeerde briefjes.
5. Bestuursleden worden gekozen voor een periode van vier jaar en treden af volgens een door het bestuur te maken rooster. Wie in een tussentijdse vacature is benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
6. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.

Artikel 6 – Beëindiging bestuurslidmaatschap

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- a. door overlijden;
- b. door vrijwillig aftreden;
- c. door het verstrijken van de periode waarvoor het bestuurslid is benoemd;
- d. door opzegging van lidmaatschap van de vereniging;
- e. door ontslag verleend door het bestuur, met welnemen van de ledenvergadering, om gewichtige redenen alsmede om redenen dat met het betreffende lid van het bestuur structurele onenigheid van inzichten bestaat, zich een onverenigbaarheid van belangen voordoet, of het betreffende lid

onvoldoende functioneert;

f. door ontslag verleend door de ALV onder opgave van redenen.

Artikel 7 – Bestuursvergadering

1. Elk kalenderkwartaal wordt tenminste een bestuursvergadering gehouden.
2. Vergadering zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter zulks wenselijk oordeelt of indien een der andere bestuursleden daartoe onder opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter een verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de formaliteiten.
3. De vergadering wordt geleid door de voorzitter. Bij diens afwezigheid of weigering wijst de vergadering zelf een voorzitter aan.
4. Stemming geschiedt mondeling, behalve bij stemming over personen, of als een der leden prijs stelt op anonieme stemming, in welke gevallen de stemmen worden uitgebracht op ongemarkeerde, gesloten briefjes. De stemming is slechts geldig indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. Bij stemming over personen is de betreffende persoon uitgesloten van stemming.
5. In gevallen van spoed kunnen bestuursvergaderingen terstond worden uitgeroepen, mits het voltallige bestuur aanwezig is, of als het merendeel van het bestuur aanwezig is en de afwezige leden telefonisch (dan wel via andere gangbare directe communicatiemiddelen) geraadpleegd worden, in welk geval een mondeling, via dit communicatiemiddel uitgebrachte stem geldig zal worden geacht, ook bij stemming over personen.
6. Van alle bestuursvergaderingen dienen heldere notulen te worden gemaakt, welke voor ten minste tien jaar dienen te worden bewaard.
7. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, of per elektronische mail hun mening kenbaar te maken. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
8. Blanco stemmen worden niet meegenomen in de telling.
9. In geschillen omtrent stemmingen, waarin statuten noch reglementen voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 8 – Bestuurstaken en bevoegdheden, en vertegenwoordiging

1. Behoudens statutaire en reglementaire beperkingen is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd tot het aanschaffen en huren van roerende goederen, mits hiertoe door de ALV decharge is verleend, of aantoonbaar gemaakt kan worden dat de handeling in lijn ligt met het gevoerde beleid en de doelstellingen van de vereniging ten goede komt.
3. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, enkel met toestemming van de leden.

4. Het bestuur is bevoegd tot het delegeren van taken aan commissies en werkgroepen binnen de vereniging. Deze commissies en werkgroepen zijn dan wel verantwoording verplicht bij het bestuur.
5. Het bestuur vergadert ten minste een keer per jaar met elk van deze commissies en/of werkgroepen.
6. Het bestuur schrijft, in samenspraak met de leden, reglementen in aanvulling op deze statuten.
7. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging in en buiten rechte. Het bestuur kan een volmacht verlenen aan een of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 9 – Boekjaar en jaarstukken

1. Het boekjaar van de vereniging loopt van één september tot en met éénendertig augustus.
2. Per het einde van elk boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt, welke stukken binnen vier maanden na afloop van het boekjaar aan de ALV worden aangeboden. De ALV stelt de stukken vast.

Artikel 10 – Ledenvergadering

1. De algemene ledenvergadering kan fysiek, digitaal of hybride (combinatie van fysiek en digitaal) gehouden worden.
2. De algemene ledenvergadering wordt voorgezeten door de voorzitter. Bij afwezigheid of weigering van de voorzitter kiest de vergadering iemand om de vergadering te leiden.
3. Het bestuur roept de ALV bijeen, zo dikwijls het dit wenselijk oordeelt, of ten hoogstens vier maanden na afsluiting van het vorige boekjaar.
4. Ledenvergaderingen worden voorts gehouden als tenminste vijf stemgerechtigden van de vereniging dit wensen. De oproeping gaat gepaard met vermelding van de te behandelen punten en geschiedt, met uitzondering van spoedeisende situaties, ten minste zeven dagen voor de te beleggen vergadering. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker zelf bevoegd een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de formaliteiten.
5. De leden kunnen ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle stemgerechtigden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk hun mening kenbaar te maken. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
6. Jaarlijks stelt de ALV een kascommissie samen die de financiële stukken toetst. Deze commissie bestaat uit twee leden en een reservelid, die niet als bestuurslid actief zijn. Bij gebrek aan kennis van de kascommissieleden kan gebruik worden gemaakt van de kennis van een derde.
7. Tijdens de jaarvergadering worden de financiële stukken gepresenteerd (welke tenminste zeven dagen voor de vergadering reeds aan de leden zijn

gestuurd), gepaard gaande met de presentatie van de bevindingen van de kascommissie.

8. Goedkeuring van de financiële stukken door de ALV strekt het bestuur tot volledige kwijting en decharge. Deze ledenvergadering stelt voor het komende boekjaar opgestelde begroting alsmede het bedrag der contributie vast.

9. Het bestuur brengt in de jaarvergadering verslag uit van de in het voorgaande jaar verrichtte werkzaamheden en ontplooiden activiteiten. Goedkeuring van dat verslag strekt het bestuur tot decharge voor zijn activiteiten.

10. Reglementen en aanpassingen daarvan worden door de ALV vastgesteld en met tenminste tweederde van de stemmen. De reglementen mogen niet in strijd zijn met de statuten.

11. Blanco stemmen worden niet meegenomen in de telling. Stemming over personen geschiedt anoniem met behulp van ongemarkeerde gesloten briefjes.

12. Van alle ledenvergaderingen dienen heldere verslagen te worden opgesteld, en worden na vaststelling ondertekend door de voorzitter en de secretaris, welke tenminste tien jaar bewaard dienen te blijven.

Artikel 11 – Lidmaatschap

1. De vereniging kent gewone leden, nieuwe leden en ereleden. Waar in deze statuten of in krachtens deze statuten vastgestelde reglementen of genomen besluiten sprake is van lid of leden worden daaronder zowel de gewone als de ereleden begrepen, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald of kennelijk anders is bedoeld.

2. Een nieuw lidmaatschap kan middels schriftelijke aanmelding bij het secretariaat van de vereniging maandelijks ingaan.

3. Het lidmaatschap eindigt door:

- a. opzegging door het lid;
- b. opzeggingen door het bestuur;
- c. overlijden.

4. Opzegging dient schriftelijk te geschieden bij het secretariaat van de vereniging en kan met inachtneming van een opzegtermijn van twee weken maandelijks geschieden.

5. Ontzetting kan geschieden door de algemene ledenvergadering wegens handelingen of gedragingen welke in strijd zijn met de wet, de statuten of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.

6. Een geschorst lid heeft toegang tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en is bevoegd daarover het woord te voeren. De betrokkene is bevoegd binnen een maand na het besluit in beroep te gaan bij de commissie van beroep.

Artikel 12 – Statutenwijziging en ontbinding

1. Een besluit tot wijziging van de statuten of tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden genomen in een speciaal daartoe bijeengeroepen ledenvergadering.

2. Een besluit tot statutenwijziging of ontbinding van de vereniging behoeft ten

minste twee derden van de geldige uitgebrachte stemmen.

3. Indien in een ledenvergadering, waarin tot statutenwijziging of tot ontbinding van de vereniging moet worden beslist, niet tenminste tweederde gedeelte van het aantal stemgerechtigden aanwezig is, wordt tenminste zeven dagen en ten hoogste eenentwintig dagen daarna een tweede ledenvergadering gehouden, waarin een rechtsgeldig besluit tot statutenwijziging of ontbinding kan worden genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

4. Zij, die de oproeping tot de ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na de afloop van de dag, waarop de vergadering werd gehouden.

Artikel 13 – Liquidatie

Na een besluit van ontbinding geschiedt de liquidatie door het bestuur, tenzij de ledenvergadering bij haar besluit tot ontbinding een of meer andere liquidateuren aanwijst. Een na liquidatie resterend batig saldo wordt overeenkomstig de doelstellingen van de vereniging besteed.

Artikel 14 – Schakelbepaling

In gevallen waarin de statuten en reglementen niet voorzien, beslist de wet.

SLOTBEPALINGEN (Na bekrachtiging)

Tenslotte verklaarden de comparanten:

- a. dat het bestuur bestaat uit vijf leden;
- b. dat voor de eerste maal tot bestuurders van de vereniging worden benoemd:
Steven van Ens - Voorzitter
Iris Loois - Secretaris
Thijs Huisman - Penningmeester
Youp van den Beld - Algemeen bestuurslid
Jairo Hernandez - Algemeen bestuurslid
- c. dat de vereniging gevestigd is op het adres: Crouwelstraat 4, Groningen.
- d. dat het eerste boekjaar eindigt op éénendertig augustus 2024

WAARVAN AKTE is verleden te Groningen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn geweest op de gevolgen die uit de akte voortvloeien. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris, om (...)